



ÜGYFÉLKÖNYV

(Minta)



Tisztelt Ügyfelünk!

Tanácsadó irodánk célul tűzte ki az ügyfélbarát ügyintézés megvalósítását. Ezen törekvésünk érdekében szeretnénk megismerni ügyfeleink véleményét a környezeti tanácsadás során szerzett tapasztalatakról.

Az ügyfélkönyv helyben használható. Bejegyzése választása szerint lehet **anonim, vagy névvel és címmel ellátott**. Ez utóbbi esetben reagálási lehetőséget biztosít számunkra észrevétele tekintetében.

Az ügyfélkönyv számozott oldalt tartalmaz.

Dátum:

Köszönettel!

Elnök

Kérjük, hogy tevékenységünk jobbítása érdekében ossza meg véleményét a környezeti tanácsadással kapcsolatos tapasztalatairól az alábbi kérdések, vagy saját szavaival megfogalmazottak alapján:

1. Hány alkalommal fordult ezidáig segítségért a szervezet tanácsadó irodájához?

2. Sikeresen nyújtott segítséget az Ön problémájában (információkérés, környezetvédelmi ügy) az xy szervezet környezeti tanácsadója (dátum, téma megjelölése)? Kérjük, hogy 1-10-ig pontozza:
Adott pontszám:

3. Milyenek értékeli a tanácsadó szakmai felkészültségét? Kérjük, hogy 1-10-ig pontozza:
Adott pontszám:

4, Elégedett volt-e a tanácsadó kommunikációjával (hangnem, stílus, stb)? Kérjük, hogy 1-10-ig pontozza:
Adott pontszám:

5. Elégedett volt-e a tanácsadás körülményeivel? Adott pontszám:
Adott pontszám:

Egyéb észrevétel, javaslat:

Ügyfél elérhetőségei:
(kitöltése nem kötelező)